

Na podlagi 8. in 9. člena Zakona o društvih (ZDru-1; Uradni list RS št. 61/2006) je ustanovni zbor na svoji seji dne 11. junija 2009 sprejel naslednji

STATUT

»Slovensko-nemškega društva štipendistov«

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

»Slovensko-nemško društvo štipendistov« (v nadaljnjem besedilu društvo) je prostovoljno, samostojno, nepridobitno združenje bivših štipendistov sklada Alexandra von Humboldta in Nemške službe za akademsko izmenjavo (DAAD), ki je ustanovljeno z namenom, da omogoči vsestransko strokovno in družabno sodelovanje med svojimi člani, strokovno sodelovanje s slovenskimi in tujimi raziskovalci, ter javno predstavitev in popularizacijo njihovih znanstveno-raziskovalnih dosežkov, kot je podrobneje opredeljeno s tem temeljnim aktom in v skladu z veljavnim zakonom o društvih.

2. člen

Ime društva je: »Slovensko-nemško društvo štipendistov.« Ime v nemškem jeziku je »Slowenisch-Deutscher Stipendiaten-Verein.«

Skrajšano ime društva v slovenskem jeziku je: »Društvo alumnov«

Skrajšano ime društva v nemškem jeziku je: »Alumni-Verein«

3. člen

Sedež društva je v Ljubljani, na Pravni fakulteti Univerze v Ljubljani, Poljanski nasip 2, 1000 Ljubljana.

4. člen

Društvo ima stampiljko okrogle oblike, v katere sredini je z velikimi črkami napisana kratica »SNDŠ«, vzdolž roba pa ima napis »Slovensko-nemško društvo štipendistov«.

5. člen

Društvo je pravna oseba zasebnega prava.

Društvo zastopa predsednik društva. V primeru njegove zadržanosti opravlja njegove naloge tajnik društva, vendar samo v okviru vsakokratnih pooblastil.

6. člen

Društvo deluje na območju Republike Slovenije in se lahko samostojno povezuje ali se včlani v drugo sorodno domačo, tujo ali mednarodno organizacijo s podobnimi nameni in cilji, kot so določeni s tem statutom.

II. CILJI IN NALOGE DRUŠTVA

7. člen

Društvo ima zlasti naslednje cilje:

- organiziranje srečanj in druženj bivših študentov Humboldtove ustanove in DAAD;
- strokovno, znanstveno in poslovno sodelovanje bivših študentov Humboldtove ustanove in DAAD med seboj in s slovenskimi visokošolskimi ter raziskovalnimi institucijami;
- širjenje in prenos pridobljenih znanj in izkušenj med člani društva;
- promocija strokovnih in znanstvenih dosežkov ter aktivnosti članov društva v širši javnosti;
- krepitev družbenih in strokovnih vezi med bivšimi študenti Humboldtove ustanove in DAAD.

8. člen

Društvo uresničuje zastavljene cilje in naloge zlasti:

- z organiziranjem strokovnih in znanstvenih konferenc, posvetov, razprav, seminarjev, okroglih miz in podobnih prireditev v zvezi s cilji društva,
- z organiziranjem družabnih srečanj in drugih podobnih dogodkov za člane,
- s povezovanjem društva s sorodnimi organizacijami v domačem okolju in v tujini;
- z izdajanjem revij in drugih publikacij ter objavljanjem v elektronskih medijih o vprašanih iz okvira dejavnosti društva,
- s spodbujanjem zaposlovanja in kariernim svetovanjem bivšim študentom Humboldtove ustanove in DAAD,
- s podeljevanjem priznanj domačim ali tujim osebam, ki so se posebej izkazale z dejavnostjo na področjih, s katerimi se ukvarjajo člani društva.

9. člen

Osnovna dejavnost društva je nepridobitna.

Društvo lahko opravlja pridobitno dejavnost pod pogoji, ki so povezani z nameni in nalogami društva. Dejavnost se opravlja v obsegu, potrebnem za doseganje namena in nalog društva v naslednjih dejavnostih:

- organizacija seminarjev in tečajev s področja dejavnosti društva;
- urejanje in izdajanje glasila in drugih publikacij, ki se nanašajo na področje dejavnosti društva, v tiskani ali elektronski obliki oziroma na drugih medijih.

Za doseganje namena in ciljev lahko društvo ustanovi gospodarsko družbo ali poveri opravljanje pridobitne dejavnosti drugim osebam na temelju zakupne ali sorodne pogodbe.

10. člen

Delo društva je javno in transparentno.

Društvo obvešča javnost o svojem delovanju prek sredstev javnega obveščanja oziroma pisanih ali elektronskih medijev. Za zagotavljanje javnosti in transparentnosti dela društva ter posredovanja informacij o delu društva je odgovoren predsednik društva.

III. ČLANSTVO

11. člen

Društvo ima redne in častne člane.

Član društva je lahko polnoletni državljan Republike Slovenije ali tuj državljan, ki je uspešno končal program izobraževanja ali raziskovanja kot štipendist Humboldtove ustanove ali DAAD.

Članstvo v društvu se pridobi s podpisom pristopne izjave, v kateri podpisnik izjavi, da želi postati član društva in navede podatke o tem, kdaj in kje je deloval kot štipendist Humboldtove ustanove ali DAAD.

Če se ne da pridobiti podatka o tem, kdaj in kje je kandidat deloval kot štipendist Humboldtove ustanove ali DAAD, odloči o članstvu svet društva po izvedenem postopku, v katerem se ugotovi, ali kandidat izpolnjuje pogoje za pridobitev članstva.

12. člen

Pravice članov društva so:

- aktivna in pasivna volilna pravica pri volitvah v organe društva,
- pravica do dejavnega sodelovanja pri delu društva in uresničevanju njegovih ciljev ter nalog,
- podajanje predlogov in sugestij organom društva v zvezi z delom in izpolnjevanjem nalog društva,
- neodplačno prejemanje obvestil društva,
- povezovanje na lokalni ravni za uresničevanje ciljev in nalog društva v dogovoru s svetom društva.

13. člen

Dolžnosti članov društva so:

- da spoštujejo sprejeta pravila, določena s statutom društva ter odločitve in sklepe organov društva,
- da z osebnim prizadevanjem in vzorom pripomorejo k uresničitvi delovnega programa društva,
- da dajejo društvu informacije, ki so potrebne za izvajanje sprejetih nalog društva,
- da redno plačujejo članarino.

14. člen

Članstvo v društvu preneha:

- z izstopom,
- z izključitvijo,
- s smrtjo.

15. člen

Šteje se, da član izstopi iz društva z dnem, ko pošlje društvu pisno izjavo o izstopu.

16. člen

Svet društva črta člana iz članstva društva, če:

- se izkaže, da ne izpolnjuje pogojev, ki jih ta statut določa za pridobitev članstva v društvu;
- kljub pisnemu opominu ne plača članarine za preteklo leto,
- deluje v nasprotju s tem statutom, sprejetimi usmeritvami in interesi društva.

17. člen

O izključitvi člana odloča svet društva s sklepom.

Prizadeti član ima pravico, da se pritoži zaradi izključitve na občni zbor društva, katerega odločitev je dokončna.

18. člen

Častni član društva lahko postane posameznik, ki je v daljšem časovnem obdobju s svojo znanstveno ali strokovno ustvarjalnostjo, človeškimi vrednotami, moralno ali materialno podporo, bistveno prispeval k razvoju in uveljavljanju društva, oziroma si izjemno dejavno prizadeval za uresničitev ciljev, določenih s statutom društva.

Sklep o imenovanju častnih članov, podelitvi priznanj domačim ali tujim osebam in nagrad članom in častnim članom sprejme občni zbor na predlog sveta društva.

19. člen

Častni člani imajo v društvu vse pravice in obveznosti rednih članov društva, razen tistih, ki se nanašajo na plačevanje članarine.

IV. ORGANI DRUŠTVA

20. člen

Organi društva so:

- občni zbor,
- svet društva in
- predsednik društva.

A. OBČNI ZBOR

21. člen

Občni zbor društva je najvišji organ društva. Sestavljajo ga vsi njegovi člani.

22. člen

Občni zbor društva je lahko redni ali izredni.

Redni letni občni zbor skliče predsednik društva vsako leto enkrat, praviloma v času od januarja do marca.

Na rednem letnem občnem zboru se obvezno obravnavata in sprejemata poročilo o dejavnosti v preteklem letu in programska usmeritev društva za naslednje leto.

23. člen

Izredni občni zbor skliče predsednik društva na lastno pobudo, na zahtevo sveta društva ali ene desetine vseh članov društva. Upravičeni predlagatelj je dolžan predložiti obrazložen dnevni red oziroma temo izrednega občnega zbora in predlog sklepov, ki naj bi jih ta obravnaval in sprejel.

Izredni občni zbor, ki odloča o razrešitvi predsednika, ki je podal odstopno izjavo, skliče tajnik društva v tridesetih dneh po prejemu odstopne izjave.

24. člen

Predsednik društva je dolžan sklicati izredni občni zbor v tridesetih dneh po prejemu zahteve upravičenega predlagatelja. Če tega ne stori, ga lahko skliče upravičeni predlagatelj sam.

Izredni občni zbor sklepa samo o zadevah, ki so zajete v dnevnom redu predloga za sklic, in o morebitni pritožbi zoper disciplinski ukrep, ki je bila vložena po zadnjem občnem zboru. Vabilo na izredni občni zbor mora biti poslano vsem članom društva najmanj sedem dni pred dnevom za katerega je bil sklican. Vabilo mora vsebovati dnevni red izrednega občnega zbora.

25. člen

Obvestilo o sklicu rednega občnega zbora s predloženim dnevnim redom mora biti poslano članom društva vsaj štirinajst dni pred dnem rednega občnega zbora.

26. člen

Občni zbor je sklepčen, če je na začetku navzočih najmanj deset članov.

Če občni zbor ni sklepčen, se začetek odloži za eno uro. Po preteku tega časa je občni zbor sklepčen, če je navzočih najmanj sedem članov.

27. člen

Občni zbor vodi predsednik društva.

Občni zbor odloča z glasovanjem. Glasovanje je praviloma javno, lahko pa se člani na samem občnem zboru z navadno večino glasov odločijo za tajno glasovanje.

Sklep se šteje za sprejet, če je zanj glasovala več kot polovica navzočih članov. O poteku občnega zbora se vodi zapisnik, ki ga podpišejo predsednik, tajnik in dva overitelja.

28. člen

Občni zbor:

- sprejema, spreminja in dopolnjuje statut in druge splošne akte društva,
- sprejema okvirni letni program dela in smernice za delo društva,
- sprejema letni finančni načrt in zaključni račun društva,
- odloča o višini in načinu pobiranja članarine,
- voli in razrešuje predsednika, tajnika in blagajnika,
- voli častne člane društva,
- podeljuje priznanja in nagrade društva,
- odloča o vstopu društva v drugo sorodno domačo, tujo ali mednarodno organizacijo s podobnimi nameni in cilji,
- odloča o statusnih spremembah društva
- odloča o prenehanju društva.
- ugotavlja morebitne nepravilnosti pri delu organov društva in opozarja na odpravo le-teh,

- spremlja zakonitost dela društva ter nadzira finančno in materialno poslovanje društva.

29. člen

V okviru nadzora finančnega in materialnega poslovanja občni zbor zlasti nadzira:

- izvajanje statuta in drugih aktov društva,
- izvajanje sklepov organov društva,
- smotrnost porabe sredstev društva,
- izpolnjevanje dolžnosti ter uresničevanje in varstvo pravic članov in organov društva ter obveščanje članov o važnejših vprašanjih, ki zadevajo njihove interese in interese društva,
- pregleduje poročila o finančnem poslovanju društva za preteklo leto in poročil o izvajanju finančnega načrta za tekoče leto,

30. člen

Občni zbor opravlja naloge razsodišča na 2. stopnji. Pri tem odloča o pritožbah na razsodbe sveta društva glede disciplinske odgovornosti članov društva, kadar ta odloča kot razsodišče na 1. stopnji. Odločitev občnega zbora je dokončna.

B. SVET DRUŠTVA

31. člen

Svet društva opravlja operativna in strokovna dela ter vodi delo društva med dvema občnima zboroma skladno s programom in sklepi, sprejetimi na občnem zboru.

Svet društva sestavljajo predsednik, tajnik in blagajnik društva. Predsednik društva je hkrati predsednik sveta društva.

Svet društva odgovarja za svoje delo občnemu zboru društva.

32. člen

Svet društva ima naslednje naloge:

- pripravlja predloge aktov društva,
- sprejema predlog finančnega načrta in zaključnega računa društva,
- skrbi za redno pobiranje članarine,
- skrbi za nemoteno finančno in materialno poslovanje društva,
- upravlja s premoženjem društva in odloča o njegovem pridobivanju in odsvajanju,
- ustanavlja delovna telesa, določa njihove naloge in imenuje njihove člane,
- predlaga občnemu zboru imenovanje častnih članov,
- predlaga občnemu zboru podelitev priznanj in nagrad,
- opravlja funkcijo razsodišča na 1. stopnji,
- oblikuje predlog za prenehanje društva,
- odloča o spremembi naslova društva,

- opravlja druge naloge, ki izhajajo iz aktov društva in naloge, ki mu jih posebej naloži občni zbor.

33. člen

Svet društva se sestaja po potrebi, vendar najmanj dvakrat letno.
Svet društva dela na sejah, ki jih sklicuje in vodi predsednik društva.
Svet društva je sklepčen, če sta navzoča vsaj dva člana.
Svet društva sprejema sklepe z večino glasov vseh članov.
Na sejah sveta društva se piše zapisnik.

C. PREDSEDNIK DRUŠTVA

34. člen

Predsednik sveta društva, ki je hkrati predsednik društva:

- zastopa in predstavlja društvo doma in v tujini,
- vodi in organizira delo društva,
- sklicuje in vodi seje občnega zbora,
- sklicuje in vodi seje sveta društva,
- odloča o sodelovanju z zunanjimi sodelavci društva za uresničevanje ciljev in nalog društva,
- odloča o projektih in naročilih, ki jih društvo razpiše ali prevzame

35. člen

Predsednika društva izvolijo člani občnega zbora društva izmed svojih članov za obdobje dveh let.
Predsednik je lahko ponovno izvoljen.

36. člen

Predsednik društva v skladu z zakonom in statutom odgovarja za delovanje društva.
Predsednik društva je lahko razrešen pred potekom časa, za katerega je imenovan:

- če sam zahteva razrešitev,
- če s svojim ravnanjem povzroča društvu škodo oziroma opušča vodenje društva, tako da trpi ugled društva, in da nastajajo motnje pri delovanju društva ter uresničevanju njegovih ciljev.

Č. TAJNIK DRUŠTVA

37. člen

Tajnik društva:

- skrbi za operativno izvrševanje sklepov občnega zbora in sveta društva,
- usklajuje uresničevanje delovnega programa in projektov društva,
- skrbi za opravljanje strokovno tehničnih in administrativnih nalog za potrebe društva,
- pomaga predsedniku sveta društva pri pripravi sej sveta in občnega zbora društva,
- piše zapisnike sej sveta in občnih zborov društva,
- zastopa društvo v zadevah, za katere ga pooblasti predsednik društva.

38. člen

Tajnik društva pomaga predsedniku društva pri opravljanju njegovih nalog, v primeru zadržanosti predsednika društva pa v okviru pooblastila opravlja njegove naloge.

Tajnika društva izvoli občni zbor za dobo dveh let in je po poteku mandata lahko ponovno izvoljen.

D. BLAGAJNIK DRUŠTVA

39. člen

Blagajnik društva operativno vodi finančno poslovanje društva.

Blagajnik društva:

- pripravlja osnutek finančnega načrta in zaključnega računa društva,
- pobira članarino in vodi druge finančne posle v skladu s sklepi sveta društva.

40. člen

Blagajnika društva izvoli občni zbor društva za dobo dveh let na predlog predsednika društva. Po poteku mandata je lahko ponovno izvoljen.

V. DISCIPLINSKA ODGOVORNOST

41. člen

Za disciplinski prestopok člana društva se šteje hujše nespoštovanje teh pravil in sklepov občnega zbora ali sveta društva ter drugo ravnanje, ki utegne huje prizadeti interes in ugled društva.

42. člen

O disciplinskem prestopku odloča na prvi stopnji svet društva, o pritožbi zoper odločbo sveta pa dokončno odloča občni zbor.

43. člen

Svet društva lahko glede disciplinske odgovornosti izreče članu naslednje ukrepe:

- opomin,
- javni opomin in
- izključitev.

Član društva, ki mu je svet društva izrekel disciplinski ukrep, ima v petnajstih dneh po prejemu sklepa o izreku disciplinske kazni pravico pritožbe na občni zbor društva. Občni zbor odloča o pritožbi na svoji prvi naslednji redni ali izredni seji.

VI. FINANČNO IN MATERIALNO POSLOVANJE DRUŠTVA

44. člen

Premoženje društva predstavljajo vse nepremičnine in premičnine, ki so last društva in so kot take vpisane v inventarno knjigo. S premoženjem upravlja svet društva.

45. člen

Društvo pridobiva premoženje s članarino, darili in volili, prispevki darovalcev, iz javnih sredstev, z opravljanjem dejavnosti društva in iz drugih virov.

Društvo ne sme prenesti svojega premoženja na člane. Morebiten prenos premoženja društva na njegovega člana je ničen.

Če društvo pri opravljanju svoje dejavnosti ustvari presežek prihodkov nad odhodki, ga mora porabiti za uresničevanje svojega temeljnega namena in ciljev oziroma za opravljanje nepridobitne dejavnosti, določene s tem statutom.

46. člen

Finančno in materialno poslovanje društva je javno.

Vsak član društva ima pravico do vpogleda v dokumente in postopke, ki se nanašajo na finančno in materialno poslovanje društva.

Za pomoč pri urejanju finančnih zadev lahko društvo pritegne zunanjega strokovnega sodelavca oz. organizacijo s pogodbo po veljavni obligacijskopravni oziroma delovnopravni zakonodaji.

47. člen

Višina in način poravnavanja članarine se določi s posebnim sklepom občnega zbora.

48. člen

Finančno in materialno poslovanje mora potekati v skladu z veljavnimi predpisi s tega področja in v skladu s pravilnikom o finančnem in materialnem poslovanju, ki ga sprejme občni zbor društva v roku šestih mesecev po ustanovitvi društva. Finančno poslovanje društva poteka preko transakcijskega računa.

Društvo v finančnih zadevah samostojno zastopata predsednik in blagajnik, ki sta podpisnika finančnih listin društva.

VII. JAVNOST DELA DRUŠTVA

49. člen

Organi društva zagotavljajo javnost svojega dela z dajanjem rednih, pravočasnih, popolnih in resničnih informacij s svojega delovnega področja. Obveščanje članov društva poteka zlasti z objavljanim vabil, zapisnikov in sklepov organov društva na oglasni deski ter v internem glasilu.

50. člen

Organi društva zagotavljajo javnost svojega dela tudi preko sredstev javnega obveščanja, tako da:

- zagotavljajo javnost svojih sestankov in sej ter s tem omogočajo navzočnost predstavnikov sredstev javnega obveščanja,
- zainteresiranim predstavnikom javnega obveščanja pošiljajo vabila za seje, gradivo, propagandni material in druge informacije o svojem delu
- ob važnejših dogodkih sklicujejo tiskovne konference.

51. člen

Za obveščanje javnosti je odgovoren predsednik društva.

VIII. PRENEHANJE DELOVANJA DRUŠTVA

52. člen

Društvo preneha s sklepom občnega zbora, s spojitvijo z drugimi društvi, s pripojitvijo k drugemu društvu, s stečajem, na podlagi sodne odločbe o prepovedi delovanja ali po samem zakonu.

53. člen

Društvo preneha, če občni zbor sprejme sklep o prenehanju društva.

Sklep o prenehanju mora vsebovati opredelitev društva, zavoda, ustanove ali druge nepridobitne pravne osebe, na katero se po poravnavi vseh obveznosti prenese premoženje

društva. Če občni zbor v sklepu ne določi pravnega naslednika premoženja in ga ni mogoče določiti tudi na podlagi določb tega statuta, premoženje društva pripade lokalni skupnosti, na območju katere je imelo društvo svoj sedež. Neporabljena sredstva, pridobljena iz proračuna, se vrnejo v proračun, preostanek premoženja pa prenese na prevzemnika premoženja z dnem izbrisa društva iz registra društev.

O sklepu iz prvega odstavka tega člena mora zastopnik društva v tridesetih dneh obvestiti pristojni organ in zahtevati izbris društva iz registra društev. Zahtevi in sklepu o izbrisu mora priložiti poročilo o razpolaganju s premoženjem društva, iz katerega je razviden obseg sredstev in drugega premoženja društva, način poravnave vseh obveznosti društva, višina neporabljenih javnih sredstev, način njihove vrnitve proračunu ter način prenosa preostanka premoženja društva na pravnega naslednika premoženja.

IX. KONČNA ODLOČBA

54. člen

Ta statut je bil sprejet na ustanovnem občnem zboru društva štipendistov Humboldtovega sklada in DAAD v Ljubljani, dne 11. junija 2009.

Predsednik sveta društva:

prof. dr. Maja Rupnik