



Шенгенская виза Посещение родственников или друзей

Все документы, памятки и бланки заявлений, предоставляемые Посольством, являются бесплатными
Не позволяйте третьим лицам за пределами Посольства вносить изменения в анкеты и ни в коем случае не оплачивайте «консультации», предлагаемые ими в связи с визовым ходатайством либо предоставлением документов. Эти лица не участвуют в обработке визовых ходатайств и не обладают квалификацией, необходимой для предоставления грамотных консультаций.

- Посольство Германии в Минске рассматривает визовые ходатайства только в тех случаях, когда основной целью поездки является одно из следующих государств: **Германия, Австрия, Бельгия, Люксембург, Нидерланды, Словения**.
- Подача визового ходатайства возможна за шесть месяцев до запланированного начала поездки. Подавать ходатайство следует, как правило, не позднее 15 дней до начала поездки. Срок рассмотрения заявки может составлять до 14 календарных дней.
- Ходатайства всегда подаются лично, на детей - всегда подаются их родителями. Исключения см. в пункте 5. Дети в возрасте до 12 лет не должны подавать заявление лично. Дети старше 12 лет должны лично явиться в посольство для сдачи отпечатков пальцев.
- Консульский сбор за оформление документов для граждан Беларуси составляет **35 евро** и должен быть оплачен **наличными в евро** на момент подачи заявления. Банкноты должны быть не помяты, без повреждений и надписей. Несовершеннолетние граждане Беларуси в возрасте до 12 лет освобождаются от уплаты консульского сбора за обработку документов. Более подробную информацию о консульском сборе за обработку документов или освобождении от него в соответствии с Соглашением об упрощении визового режима можно получить на сайте www.minsk.diplo.de. В случае отклонения или отзыва Вашего ходатайства сбор не возвращается.
- Представление **неполного пакета документов** может привести к отклонению ходатайства. Указание заведомо недостоверных сведений в документах и на собеседовании могут привести к отказу. Представление полного комплекта документов не обосновывает правопритязаний на выдачу визы. Посольство оставляет за собой право запросить дополнительные документы в отдельных случаях. Незапрошенные документы, присланные по почте или электронной почте, не могут быть приобщены к Вашему визовому заявлению, если они не были запрошены Посольством.

1. Анкета, паспорт, медицинское страхование.

Анкета

Заполненная полностью, с собственноручной подписью в отведенном для этого месте (в случае несовершеннолетних - подпись законного опекуна). Мы рекомендуем использовать [систему VIDEX](#) для электронного заполнения анкеты.

Две актуальные биометрические паспортные фотографии (не старше 6 месяцев)

Одну фотографию **наклеить** на анкету, вторую приложить отдельно

Полис медицинского страхования

С минимальным покрытием 30 000 евро, действительный для всех стран Шенгенского соглашения, покрывающий расходы на экстренную медицинскую помощь и/или срочную госпитализацию, а также расходы на любую репатриацию в случае болезни или смерти.

При оформлении многократной визы достаточно страховки на первое пребывание.

Паспорт и копия страниц с личными данными (напр., стр. 31-33 белорусского паспорта)

- не менее 2 чистых страниц с пометкой «VISAS»
- срок действия не менее 3 месяцев после окончания запрашиваемого периода пребывания
- для поездок в страны Шенгенского пространства могут использоваться лишь паспорта не более чем 10-летней давности, даже если они выданы на более длительный срок.

Для лиц, не имеющих белорусского гражданства:

- вид на жительство в Республике Беларусь с одной копией **И (если требуется)**
- белорусская выездная виза с одной копией

2. Приглашение и финансирование

Финансовые средства должны быть подтверждены, как минимум, на первую поездку. Если продолжительность первой поездки не подтверждена документально, необходимо обеспечить финансирование на первые 90 дней.

ВАЖНАЯ ИНФОРМАЦИЯ: Посольство больше не принимает в качестве подтверждения финансирования выписки с банковских счетов, если они не были открыты по меньшей мере за шесть месяцев до момента подачи документов и с них не осуществлялись банковские операции в течение последних шести месяцев. Это касается как депозитных счетов, так и всех остальных видов банковских счетов. Выписка с движением должна быть предоставлена за 6 месяцев.

Неофициальное приглашение (без официального приглашения, выданного в компетентном ведомстве в стране пребывания)

1. письменное подписанное приглашение от принимающей стороны на немецком или английском языке в оригинале с подробным описанием цели и продолжительности запрашиваемой визы.
2. копия удостоверения личности или вида на жительство приглашающего лица. Если приглашающее лицо не имеет гражданства государств ЕС, следует приложить копию его вида на жительство.
Если приглашающее лицо имеет гражданство ЕС, но не является гражданином государства, в котором оно проживает, дополнительно необходимо предоставить действующее свидетельство о регистрации.
3. актуальная выписка с банковского счета приглашенного лица с печатью банка, с суммой не менее **25,- € на день пребывания**.

Официальное приглашение

Германия: приглашение-обязательство согласно §§ 66-68 Закона о пребывании в Германии иностранцев (в оригинале +1 копия), оформленное приглашающим по месту жительства в Ведомстве по делам иностранцев; срок действия приглашения составляет не более 6 месяцев с даты выдачи;

Бельгия: „ENGAGEMENT DE PRISE EN CHARGE/FORMAL OBLIGATION“ (в оригинале +1 копия)

- с отметкой «ACCEPTÉ/ACCEPTED» Министерства внутренних дел Бельгии на формуляре **ИЛИ**

- со справкой о зарплате либо с полными выписками со счёта за последние три месяца

Люксембург: „ENGAGEMENT DE PRISE EN CHARGE/FORMAL OBLIGATION“ (оригинал +1 копия)

- с подтверждением согласия Министерства иностранных дел Люксембурга на 2-й странице формуляра **ИЛИ**

- со справкой о зарплате либо с полными выписками со счёта за последние три месяца

Нидерланды: „Bewijs van garantstelling en/of particuliere logiesverstrekking“ (оригинал +1 копия) и справка о зарплате либо полная выписка со счёта за последние три месяца

Австрия: копия электронного приглашения-обязательства (EVE: „Elektronische Verpflichtungserklärung“)

ИЛИ нотариально заверенное приглашение-обязательство (оригинал +1 копия), а также справка о зарплате **ИЛИ** полная выписка со счёта за последние три месяца

из **Словении:** „GARANTNO PISMO/LETTER OF GUARANTEE“ (оригинал +1 копия) **И** справка о зарплате или полная выписка со счёта за последние три месяца

Если приглашающее лицо не является гражданином Германии, другого государства ЕС, Исландии, Норвегии, Лихтенштейна или Швейцарии, дополнительно: **копия вида на жительство**.

Если приглашающее лицо имеет гражданство ЕС, но не является гражданином государства, в котором оно проживает, дополнительно необходимо предоставить **действующее свидетельство о регистрации**.

3. Данные о личной ситуации в Беларуси.

Для служащих: письмо от работодателя с указанием должности на предприятии, его месячной заработной платы за последние 3 месяца и даты приема на работу + простой перевод (немецкий или английский).

Для индивидуальных предпринимателей: свидетельство о регистрации + 1 копия + простой перевод (немецкий или английский язык) и выписка с банковского счета ИП за последние три месяца.

Для студентов и школьников: актуальная справка об обучении или посещении школы + простой перевод (немецкий или английский язык)

Для пенсионеров: справка о размере пенсии за последние 3 месяца + простой перевод (немецкий или английский язык)

Для фрилансеров и ремесленников: справка о последнем уплаченном налоге + простой перевод (немецкий или английский язык)

Для безработных и других лиц: Справка о семейном положении в Беларуси (например, свидетельство о браке, свидетельства о рождении детей, проживающих в Беларуси), справка об экономическом положении в Беларуси (например, выписка из банка за последние три месяца, справка о доходах супруга/супруги) с простым переводом (немецкий или английский язык).

4. Освобождение от оплаты консульского сбора согласно Соглашению между Беларусью и Европейским Союзом об упрощении визового режима.

- приглашение (на немецком или английском языке) от родственника первой линии, если приглашение не было оформлено этим лицом. Копия паспорта приглашающего и, если необходимо, копия вида на жительство приглашающего.
- подтверждение родства первой линии с приглашающим лицом (супруги, дети, родители и лица, наделённые опекунами правами, бабушки и дедушки, внуки) в копиях + простой перевод (немецкий или английский язык).

5. Для детей в возрасте до 18 лет

- свидетельство о рождении ребенка (оригинал + 1 копия)
- личная явка обоих родителей для подачи документов **ИЛИ**
- личная явка одного из родителей и заявление о согласии другого родителя с нотариальным заверением в оригинале и 1 копии **ИЛИ**
- решение суда о том, что ребенок может путешествовать без согласия другого родителя, оригинал и копия, **ИЛИ**
- решение суда об опеке над ребенком в оригинале с 1 копией **ИЛИ**
- свидетельство о смерти другого родителя в оригинале с 1 копией **ИЛИ**
- справка о том, что сведения об отце записаны со слов матери (не старше шести месяцев) в оригинале

Подача визового ходатайства без личной явки

Предпосылки: Вы успешно сдали отпечатки пальцев в визовом отделе одного из государств Шенгенского соглашения в Беларуси в течение последних 59 месяцев. И Вы законно получили и использовали не менее 2 однократных шенгенских виз или одну годовую визу на несколько лет в течение последних 24 месяцев. Письменная, подписанная доверенность от заявителя на лицо, подающее заявление вместо Вас. В случае несовершеннолетних - доверенность от родителей на лицо, подающее заявление.