

| LogFrame: Projekt-Nr. / Project No.: | | | | | |
|--|---|---|---|---|--|
| PROJEKTTITEL / Project Title: | | | | | |
| INTERVENTIONSLOGIK Intervention Logic | | PROJEKTBECHREIBUNG Project Description | INDIKATOREN Indicators | QUELLEN DER NACHPRÜFBARKEIT Sources of Verification | ANNAHMEN UND RISIKEN Assumptions and Risks |
| Strategie, die dem Projekt zugrunde liegt, kausaler Zusammenhang der vier Interventionsebenen. | | Erläuterung des Projekts anhand der Interventionsebenen. | Qualitative und quantitative Werkzeuge zur Messung des Erreichungsgrads der Projektziele und Ergebnisse, definiert nach der SMART-Regel: Specific (spezifisch), Measurable (messbar), Attainable/Available(erreichbar, verfügbar, angemessen), Relevant (relevant, realisierbar), Timebound (terminierbar). | Datenquellen, die die nötigen Zahlen und Informationen zur Anwendung der Indikatoren liefern. Wie, wann, von wem und wie häufig wird die Information gesammelt? | Rahmenbedingungen, Voraussetzungen oder externe Faktoren, die nicht vom Projektträger beeinflussbar sind, sich aber auf den Projektverlauf positiv oder negativ auswirken können und gleichzeitig eine entscheidende Bedingung zur Erreichung von Projektziel/Ergebnissen darstellen. Risiken, d. h. sehr kritische Annahmen werden negativ formuliert, z. B. „Reform XX ist gescheitert“. |
| INTERVENTIONSEBENE Level of Intervention | IMPACT OBERZIEL Overall Objective/ Impact | Übergeordnetes Ziel (strategisch, politisch, höheres Fernziel), zu dem das Projekt einen Beitrag leisten soll, bzw. angestrebte langfristige Verbesserung für die Begünstigten. Bitte wählen Sie hier ein Förderziel im Dropdown-Menü aus. | Anhand welcher Schlüsselindikatoren kann die Entwicklung des Oberziels/ Wirkung auf das Projektumfeld beurteilt werden? | Welche Informationsquellen belegen die Indikatoren und machen deren Entwicklung nachvollziehbar? | Dieses Feld muss nicht ausgefüllt werden. |
| | OUTCOME PROJEKTZIEL Specific Objective/ Purpose | Konkretes Ziel (Zustand), das erreicht ist, wenn die geplanten Ergebnisse des Projekts erzielt wurden und so einen Beitrag zur Erreichung des Oberziels leistet. Die Erreichung des angestrebten Zustands liegt stets innerhalb des Projektzeitraums. | Indikatoren auf Ebene des <u>Projektziels</u> dienen der Darstellung der durch das Projekt erreichten nachhaltigen Veränderungen für die Begünstigten. Welche Indikatoren helfen bei der Beantwortung der Frage: „Wurde das Projektziel erreicht?“, bzw. woher weiß man, dass die Verbesserung erreicht wurde und andauert? | Welche Informationsquellen zur Messung einer Verbesserung der Ausgangssituation existieren und werden genutzt? | Annahmen bzgl. externer Faktoren (außerhalb der Kontrolle des Projektträgers), die beeinflussen können, ob das Projekt zum Erreichen des Oberziels beitragen kann. Bitte differenzieren Sie zwischen Annahmen und Risiken. |
| | OUTPUT Unterziele/ ERGEBNISSE Expected Results | Konkrete, messbare Resultate/ Leistungen (Meilensteine, Zwischenziele, Unterziele), die zur Erreichung des Projektziels beitragen. Multiple Ergebnisse (und die dafür jeweils notwendigen Aktivitäten/Maßnahmen) sollten nummeriert und einander zugeordnet werden. | Welche Indikatoren zeigen an, dass und in welchem Ausmaß die Ergebnisse/ Leistungen erzielt wurden? Indikatoren geben nicht die Maßnahmen wieder, sondern erfassen deren konkrete messbare Folgen. | Welche Informationsquellen werden genutzt, um zu messen inwieweit die Ergebnisse erzielt wurden? | Annahmen bzgl. externer Faktoren, außerhalb der Kontrolle des Projektträgers, die die Erreichung des Projektziels (innerhalb des vorgesehenen Zeitplans) beeinflussen können. Bitte differenzieren Sie zwischen Annahmen und Risiken. |
| | AKTIVITÄTEN/ Maßnahmen Activities/Tasks | Handlungsschritte, die notwendig sind, um die geplanten Ergebnisse zu erzielen. | <u>Ressourcen</u> Zur Umsetzung der Aktivitäten benötigten Human- und Materialressourcen. | <u>Kosten</u> der einzelnen Aktivitäten. | Welche schwer kontrollierbaren Rahmenbedingungen haben Auswirkungen auf die Durchführbarkeit der geplanten, zu den Ergebnissen beitragenden, Aktivitäten? Bitte differenzieren Sie zwischen Annahmen und Risiken. |
| | | | INPUT Ressourcen und Kosten spiegeln den Finanzplan kurz wider. | | |